



Aika 16.02.2026, klo 17:00

Paikka Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

Käsiteltävät asiat

- § 56 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 57 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 58 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 59 Koulukyytikilpailutusvaltuudet**
- § 60 Talouden käyttösuunnitelma 2026, ympäristötoimi**
- § 61 Kiinteistö Oy Oikarilan Teollisuushallit, konsernijohtoon kanta suunniteltuihin järjestelyihin**
- § 62 Ilmoitusasiat**
- § 63 Lautakuntien pöytäkirjat**



Osallistujat

Joni-Matti Kuikka, puheenjohtaja
Jarmo Matilainen, 1. varapuheenjohtaja
Pekka Annala, 2. varapuheenjohtaja
Merja Koivula-Laukka, sihteeri
Anne Haukka
Sari Hintikka-Varis
Linda Nissinen
Henna Suosaari
Jussi Herranen
Hannu Jyrkkänen
Tiina Puranen
Anu Sepponen, kunnanjohtaja



§ 56

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (Rautalammin kunnan hallintosäntö 134 §).

Kokous on päätösvaltainen, kun se on kutsutaan koolle KunL:n 103:n mukaan. Kuntalain 103 §:n nojalla muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokous on laillinen, kun se on kutsuttu koolle hallintosäännön 127 - 130 §:ien mukaisesti. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielinten päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, jolla on läsnäolo-oikeus ja -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta tai toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivulla.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 57

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Rautalammin kunnan hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan sisällöstä ja sen pitämisestä vastaa puheenjohtaja. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Pöytäkirjan tarkastaa voimassa olevan käytännön mukaisesti kaksi kokouksessa paikalla ollutta toimielimen jäsentä tai varajäsentä. Toimielin valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajat, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.



§ 58

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella toisin päätä (Rautalammin kunnan hallintosääntö § 136). Hallintosäännön §:n 137 mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.



§ 59

Koulukyytikilpailutusvaltuudet

RauDno-2026-106

Valmistelijat / lisätiedot:

Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, matti.vanttinen@rautalampi.fi

Sansia Oy kilpailutti Rautalammin kunnan toimeksiannosta koulukyydit keväällä 2025. Koulukyytien kilpailutuksen kaikkien koulukyytireittien osalta voitti Sisä-Savon Tilataksi Oy. Uusi kausi kuljetuksissa alkoi elokuussa 2025 syyslukukauden käynnistyessä. Koulukuljetussopimus on Sisä-Savon Tilataksin ja Sansian välinen sopimus.

Sisä-Savon Tilataksi Oy on 08.02.2026 päivämällään viestillä Sansia Oy:lle irtisanonut koulukyytisopimuksen kannattamattomuuden perusteella. Sopimuksessa on kuuden kuukauden irtisanomisaika. Tarvitaan uusi kilpailutus syyslukukaudesta 2026 eteenpäin.

Elokuussa 2025 alkaneen sopimuksen vuosikustannus on noin 210 000 €. Uuden kilpailutuksen myötä kustannus kasvanee.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää valtuuttaa Sansia Oy:n kilpailuttamaan Rautalammin koulukyydit syyslukukaudesta 2026 eteenpäin sopimusmallilla 3+2 vuotta.



Ympäristölautakunta, § 6, 11.02.2026
Kunnanhallitus, § 60, 16.02.2026

§ 60

Talouden käyttösuunnitelma 2026, ympäristötoimi

RauDno-2026-88

Ympäristölautakunta, 11.02.2026, § 6

Valmistelijat / lisätiedot:

Oona Koskiokari, Rakennustarkastaja, oona.koskiokari@rautalampi.fi

Liitteet

1 TA2026_19_12_25.pdf.pdf

Rautalammin kunnanvaltuusto on kokouksessaan 16.12.2025 hyväksynyt talousarvion 2026 ja talousuunnitelman vuosille 2027 - 2028. Ympäristölautakunta on kokouksessaan 10.11.2025 hyväksynyt ympäristölautakunnan talousarvioehdotuksen, johon ei tullut muutoksia kunnanvaltuustossa.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Oona Koskiokari, Rakennustarkastaja

Rakennustarkastaja esittää, että ympäristölautakunta hyväksyy vuoden 2026 talousarvion vuoden 2026 talouden käyttösuunnitelmana ja esittää asian edelleen kunnanhallitukselle.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus yksimielisesti.

Kunnanhallitus, 16.02.2026, § 60

Valmistelijat / lisätiedot:

Oona Koskiokari, Rakennustarkastaja, oona.koskiokari@rautalampi.fi

Liitteet

1 TA2026_19_12_25.pdf.pdf



Rautalammin kunnanvaltuusto on kokouksessaan 16.12.2025 hyväksynyt talousarvion 2026 ja talousuunnitelman vuosille 2027 - 2028. Ympäristölautakunta on kokouksessaan 10.11.2025 hyväksynyt ympäristölautakunnan talousarvioehdotuksen, johon ei tullut muutoksia kunnanvaltuustossa.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä ympäristölautakunnan vuoden 2026 talousarvion vuoden 2026 talouden käyttösuunnitelmana.



§ 61

Kiinteistö Oy Oikarilan Teollisuushallit, konsernijohtoon kanta suunniteltuihin järjestelyihin

RauDno-2026-107

Liitteet

- 1 Neste Rautalampi esittely.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 2 Kaavaote_Tiikerinkulma.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 3 VUOKRASOPIMUS Rautahuoltis Oy.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 4 Vuokranmaksu taulukko Rautahuoltis Oy.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 5 Säiliöpöytäkirjat.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 6 Neste Rautalampi, rek.ote, kiinteistöt, ras, säiliörap., yrityskiin..pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 7 Korjattu Rakennuksen kauppakirja 11.02.2026.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 8 Korjattu Kiinteistön KK. Huoltoasema Heikki Pöyhönen Oy 11.02.2026.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Rautalammin Nesteen huoltoaseman - Huoltoasema Heikki Pöyhönen Oy - koko liiketoiminnan on ostamassa Rautahuoltis Oy -niminen osakeyhtiö, jonka omistaa Jarno Nousiainen. Liiketoimintakaupassa siirtyvät kiinteistöihin, liiketoimintaan ja polttoaineen jakeluun liittyvä irtaimisto, kuten mittarikenttä ja polttoainesäiliöt, uudelle yrittäjälle. Samalla siirtyvät myös kaikki liiketoimintaan liittyvät sopimukset ja vastuut, kuten ympäristövastuu uudelle yrittäjälle.

Liiketoimintakaupan osalta kunta eikä sen tytäryhtiö Kiinteistö Oy Oikarilan Teollisuushallit - myöhemmin Oikarila - ole osapuoli ja siten kunta ei kommentoi kaupan yksityiskohtia, vaan siitä tiedottavat aikanaan Heikki Pöyhönen ja Jarno Nousiainen tarkemmin.

Yrityskauppajärjestelyyn liittyen on suunniteltu, että Oikarila ostaa huoltoaseman tontin sekä niillä olevat kiinteistöt Huoltoasema Heikki Pöyhönen Oy:ltä sekä Pekka Pöyhöseltä. Suunnitelman mukaan Oikarila maksaa kauppasumman kahdessa erässä, kaupanteko hetkellä noin neljäsosan ja 31.12.2026 loppukauppasumman. Kauppasumma maksetaan Oikarilan omista varoista. Kauppakirja luonnokset ovat tämän pykälän liitteenä (Salattu). Kauppasummat ovat liikesalaisuuksia, mutta osapuolten suostumuksella voidaan todeta, että kiinteistön osuus koko liiketoimintakaupan summasta on alle neljäsosan suuruinen.

Oston ehdoksi on sovittu, että Rautahuoltis Oy tekee lunastusvuokrasopimuksen Oikarilan kanssa ja lunastaa hallit omistukseensa vuokrasopimuksen ehtojen mukaisesti seitsemän vuoden kuluessa ja maksaa kuukausittain korkoa pääomavuokrana sekä lyhentää lunastussummaa tasaerin. Rautahuoltis Oy voi lunastaa kiinteistöt myös aikaisemmin, niin halutessaan. Vuokrasopimusluonnos



liitteineen (Salainen) on tämän pykälän liitteenä. Lunastusvuokrasopimuksen ehtojen mukaan kiinteistöihin liittyvistä kuluista, sähkö, vesi, vakuutukset, kiinteistöverot sekä muista kuluista vastaa vuokralainen.

Sopimuksen ehtojen mukaan myös liiketoiminnasta aiheutuvat vastuut ja riskit kuuluvat uudelle vuokralaiselle, joten kunnan rooli tässä on toimia liiketoimintakaupan mahdollistajana ja tukea uuden yrittäjän alkua Rautalammillä.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää:

- kunnan konserniohjeen mukaisesti ilmoittaa kunnan kantana, että se valtuuttaa Kiinteistö Oy Oikarilan Teollisuushallit viimeistelemään ja allekirjoittamaan liitteinä olevat kiinteistöjen kauppakirjat edellä kuvattujen reunaehtojen mukaisesti.
- kunnan konserniohjeen mukaisesti ilmoittaa kunnan kantana, että se antaa luvan Kiinteistö Oy Oikarilan Teollisuushalleille viimeistellä ja allekirjoittaa lunastusvuokrasopimuksen liitteineen edellä kuvattujen reunaehtojen mukaisesti.



§ 62

Ilmoitusasiat

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

1 Tervon kunnan pöytäkirjanote kunnan edustajan nimeämisestä Pohjois-Savon valmiusfoorumiin 9.2.2025.pdf

Toimielimen tietoon esitellään seuraavat asiat:

1. Tervon kunnan pöytäkirjanote kunnan edustajan nimeämisestä Pohjois-Savon valmiusfoorumiin 9.2.2025

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Ilmoitusasiat merkitään tietoon saatetuksi.



§ 63

Lautakuntien pöytäkirjat

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Oheismateriaali

- 1 Pöytäkirja-Tekninen lautakunta - 07.01.2026, klo 16_30.pdf
- 2 Pöytäkirja_Tarkastuslautakunta__22.01.2026__klo_13_00 (8).pdf
- 3 Pöytäkirja-Vanhus- ja vammaisneuvosto - 14.01.2026, klo 16_03.pdf
- 4 Tervon kunnan ympäristöterveyslautakunnan esityslista 20.1.2026.pdf
- 5 Pöytäkirja-Tekninen lautakunta - 27.01.2026, klo 16_30.pdf
- 6 Pöytäkirja-Nuorisovaltuusto - 28.01.2026, klo 16_39.pdf
- 7 Pöytäkirja-Hyvinvointilautakunta - 28.01.2026, klo 17_00.pdf

Kunnanhallituksen tietoon esitellään seuraavat lautakuntien pöytäkirjat:

1. Teknisen lautakunnan pöytäkirja 7.1.2026.
2. Vanhus- ja vammaisneuvoston pöytäkirja 14.1.2026.
3. Tarkastuslautakunnan pöytäkirja 22.1.2026.
4. Tervon kunnan ympäristöterveyslautakunnan esityslista 20.1.2026.
5. Teknisen lautakunnan pöytäkirja 27.1.2026
6. Nuorisovaltuuston pöytäkirja 28.1.2026
7. Hyvinvointilautakunnan pöytäkirja 28.1.2026

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää merkitä pöytäkirjat tietoonsa saatetuksi.